

**ПОГОДЖУЮ**  
**Начальник відділу освіти**  
**Рокитнівської районної**  
**державної адміністрації**  
**В.О.Кибукевич**  
**«\_\_» серпня 2018 року**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**Завідувач районного**  
**методичного кабінету**  
**Л.В.Сулковська**  
**«\_\_» серпня 2019 року**

**ВЕРЕСЕНЬ**

№ з/п	Зміст заходу	Дата проведення	Відповідальний	Форма завершення	Примітка
<b>I. Організаційно-керівна діяльність</b>					
<b>1.1. Співпраця з обласними науково-методичними установами та громадськими організаціями</b>					
1	Запланувати заходи чіткої координації дій з відділом освіти щодо проведення методичних експертиз, моніторингових досліджень	упродовж вересня	методисти РМК, заклади освіти району	плани роботи РМК на місяць	РМК
<b>1.1. Засідання науково-методичної ради</b>					
1.	Науково-методична рада РМК. <b>Засідання №1.</b>	16.09.19 р. 15 <sup>00</sup> год.	Л.Сулковська, члени ради, запрошені	протокол	РМК
1.1.	Про перспективні завдання розвитку методичної служби району в новому 2019-2020 н. р.		Л.Сулковська, члени ради		
1.2.	Методичний супровід педагогічних і керівних працівників закладів та установ освіти в умовах реалізації Концепції Нової української школи		Л.Сулковська, методисти		
1.3.	Затвердження організаційно-функціональної моделі науково-методичної роботи РМК на 2019-2020 н. р., планів РМК, РМО та інших методичних структур		Л.Сулковська, члени ради		
1.4.	Стан забезпечення учнів шкіл району підручниками, посібниками, медіа підручниками.		Т.Богданець		
1.5.	Про організацію методичної роботи з педагогічними кадрами щодо реалізації IV етапу науково-методичної проблемної теми «Впровадження інноваційних технологій у навчально-виховний процес як умова розвитку професійних компетентностей педагогів району».		Л.Сулковська, методисти		
1.6.	Затвердження навчальних планів та програм з позашкільної освіти.		методисти		
1.7.	Різне.				
<b>1.2. Засідання експертних комісій</b>					
1	Розгляд навчальних планів та	до 13.09.19 р.	члени експертної	інформація	РМК

	програм з позашкільної освіти, авторських програм з курсів за вибором, факультативів на 2019-2020 н.р.	12 <sup>00</sup> год.	комісії		
<b>II. Зміст і організація науково-методичної роботи в районі</b>					
<b>2.1. Вивчення, опрацювання, перевірка знань та виконання законодавчих, нормативно-правових і директивних документів</b>					
1.	Законодавчі, нормативно-правові та директивні документи з питань організації методичної роботи в закладах освіти	упродовж вересня	Л.Сулковська, заступники директорів з ВНР	інформація	
<b>2.2. Інструктивно-методичні наради з працівниками методичного кабінету</b>					
1.	Оперативні наради із працівниками районного методичного кабінету <i>(за потреби)</i>	щопонеділка 10 <sup>00</sup>	Л.Сулковська	протокол наради	РМК
2.	Інструктивно-методична нарада з працівниками районного методичного кабінету. <b>Нарада №2.</b>	16.09.19 р. 10 <sup>00</sup> год.	Л.Сулковська	протокол наради	РМК
1.1.	Про перерозподіл посадових обов'язків серед працівників районного методичного кабінету.				
1.2.	Про режим робочого часу районного методичного кабінету.				
1.3.	Про планування роботи працівників районного методичного кабінету.				
1.4.	Про видавничу діяльність РМК. Наповнення новинами сайту відділу освіти, РМК.				
1.5.	Про виконавську дисципліну та своєчасне інформування листів, доручень інших нормативних документів РДА, ОДА, УОІН, РОППО тощо.				
1.6.	Різне.				
<b>2.3. Навчання керівних кадрів навчальних закладів</b>					
<b>2.3.1. Підготовка до розгляду питань на інструктивно-методичні наради керівників навчальних закладів, колегії відділу освіти</b>					
1.	Інструктивно-методична нарада директорів освітніх установ району	25.09.18 р. 10 <sup>00</sup> год.			
1.1.	Моніторинг обліку дітей дошкільного віку в 2019 році		Н.Черногор		
1.2.	Про охоплення дітей та підлітків шкільного віку навчанням		В.Кибукевич		
1.3.	Про підготовку закладів освіти району до роботи в осінньо-зимовий період		Є.Єрмейчук		

1.4.	Моніторинг стану організації харчування учнів у закладах загальної середньої та дошкільної освіти у 2019 році		Н.Бергаш Н.Черногор		
1.5.	Моніторинг стану охорони праці та дотримання пожежної безпеки в осінньо-зимовий період у навчальних закладах району		Є.Єрмейчук В.Бунько		
1.6.	Різне				
<b>2.4. Форми науково-методичної роботи</b>					
1.	Школа педагогічного зростання вчителя іноземних мов	25.09.19 р. 10 <sup>00</sup>	Ж.Дубовець	методичні рекомендації	ОЗНЗ «РЗОШ №3»
<b>2.5. Підвищення кваліфікації керівних та педагогічних працівників навчальних закладів</b>					
1.	Скласти план замовлення на проходження курсової підготовки педагогічних кадрів району в 2020 році.	до 30.09.19 р.	Ж.Дубовець	замовлення	
2.	Курси підвищення кваліфікації педагогічних працівників при РОШПО.	09-13.09.19 р. 16-27.09.19 р. 04-06.09.19 р. 30.09-11.10.19р.	Ж.Дубовець	наказ, направлення	РОШПО
3.	Проводити аналіз потреб та запитів педагогів з питань проходження курсової підготовки, вивчати результативність курсової підготовки.	упродовж вересня	Ж.Дубовець	інформація	
4.	Здійснювати надання допомоги вчителям з підготовки докурсових завдань.	упродовж вересня	методисти	методичні рекомендації	
<b>3. Координація діяльності методичних кабінетів навчальних закладів</b>					
<b>3.1. Науково-методичний супровід діяльності базових методичних кабінетів навчальних закладів</b>					
1.	Методичне консультування щодо планування базових методичних кабінетів навчальних закладів.	до 29.09.18 р.	Л.Сулковська	методичні рекомендації	
2.	Адресна допомога РМК, базових методичних кабінетів з питання підвищення фахового рівня педагогів району.	упродовж вересня	Л.Сулковська, керівники базових методичних кабінетів	методичні рекомендації	
<b>4. Координація діяльності методичних кабінетів опорних закладів освітніх округів</b>					
1.	Опрацювання сучасних підходів до планування контрольно-аналітичної діяльності методичного кабінету (всі центри освітніх округів)	упродовж вересня	Л.Сулковська, методисти	методичні рекомендації	
<b>5. Інноваційна та дослідно-експериментальна діяльність</b>					
1.	Надавати методичну та практичну допомогу в упровадженні інновацій та	упродовж вересня	методисти	методичні рекомендації	

	дослідно-експериментальної роботи				
2.	Продовжити роботу над реалізацією науково-методичної проблемної теми району «Впровадження інноваційних технологій у навчально-виховний процес як умова розвитку професійних компетентностей педагогів району»	упродовж вересня	Л.Сулковська	план	
3.	Продовжити тісну співпрацю з РОППО з питань проведення інноваційної та дослідно-експериментальної роботи в школах району	упродовж вересня	Л.Сулковська	методичні рекомендації	
<b>6. Координація діяльності базових навчальних закладів</b>					
1.	Консультування базовий навчальний заклад щодо планування роботи на 2019-2020 н.р.	упродовж вересня	Л.Сулковська, методисти	методичні рекомендації	
<b>7. Педагогічний досвід</b>					
<b>7.1. Вивчення досвіду</b>					
1.	Збір, розподіл та систематизація поданих клопотань від навчальних закладів щодо вивчення досвіду роботи педагогічних працівників району у 2019-2020 н.р.	до 15.09.19 р.	Л.Сулковська, методисти	клопотання навчальних закладів	
2.	Підготовка наказу відділу освіти щодо вивчення, узагальнення та поширення досвіду роботи педагогічних працівників району у 2019-2020 н.р.	до 30.09.19 р.	Л.Сулковська, методисти	наказ	
3.	Вивчення педагогічного досвіду згідно наказу відділу освіти	упродовж вересня		досвід роботи	
<b>7.2. Узагальнення досвіду</b>					
1.	Узагальнення педагогічного досвіду згідно наказу відділу освіти	упродовж вересня		досвід роботи	
<b>7.4. Координація діяльності щодо вивчення, узагальнення та впровадження педагогічного досвіду</b>					
1.	Проаналізувати матеріали районної медіатеки ППД за тематикою, категоріями	упродовж вересня	Л.Сулковська, методисти	медіатека	
2.	Продовжити роботу над доповненням банку педагогічних ідей, технологій, інновацій, інформаційного каталогу даних напрацювань учителів області, району, закладів освіти	упродовж вересня	Л.Сулковська, методисти	банки даних	

3.	Затвердити плани вивчення, узагальнення, поширення ППД на 2019-2020 н.р.	до 30.09.19 р.	Л.Сулковська, методисти	наказ	
<b>8. Моніторинг і експертиза якості освіти в навчальних закладах. Методичне забезпечення проведення ЗНО</b>					
<b>8.1. Проведення моніторингових та соціологічних досліджень у районі, місті</b>					
1.	Моніторинг якості кадрового забезпечення	упродовж вересня	методисти	списки педагогічних працівників	
2.	Вивчення й аналіз ефективності науково-методичної роботи з педагогічними кадрами	до 30.09.19 р.	Л.Сулковська	методичні рекомендації	
3.	Вивчення рівня адаптації нових працівників школи, зростання професійної майстерності молодих учителів, стану та ефективності роботи з молодими спеціалістами	упродовж вересня	методисти	методичні рекомендації	
4.	Забезпечити методичний супровід допрофільного та профільного навчання в школах району	упродовж вересня	Т.Богданець	анкети	
5.	Формування вікових груп в ДНЗ. Оперативний контроль за дотриманням норм наповнюваності груп у ДНЗ	упродовж вересня	Н.Черногор	наказ	
6.	Аналіз результатів участі випускників у ЗНО	упродовж вересня	О.Помін	інформація	
7.	Вивчення стану роботи шкільних бібліотек із забезпечення та збереження бібліотечного фонду підручників та розвитку читацьких інтересів школярів	упродовж вересня	Богданець Т.М.	інформація	
<b>8.2. Методичне забезпечення проведення ЗНО</b>					
1.	Аналіз результатів участі випускників у ЗНО	упродовж вересня	О.Помін	інформація	
<b>9. Робота психологічної служби системи освіти району</b>					
<b>9.1. Психологічний супровід науково-методичної роботи</b>					
1.	Координація планування, організація та психологічний аналіз діяльності практичних психологів, соціальних педагогів району	упродовж вересня	В.Стрілець	папка з річними планами, аналітичними звітами ПП, СП	
<b>9.2. Психологічний супровід навчально-виховного процесу</b>					
1.	Психологізація навчання та технології створення комфортного освітнього середовища в навчальному закладі	упродовж вересня	В.Стрілець	ПП, СП навчальних закладів освіти, матеріали	
<b>9.3. Моніторинг якості психологічної служби у навчальних району</b>					
1.	Адресна допомога новопризначених ПП, СП навчальних закладів району	упродовж вересня	В.Стрілець	матеріали	

<b>10. Масові заходи всеукраїнського, регіонального та районного рівнів</b>					
<b>10.1. Масові заходи з обдарованими учнями навчальних закладів району</b>					
1.	Свято Першого дзвоника	02.09.19 р. 09 <sup>00</sup>	методисти	наказ	ЗЗСО району
2.	Районний етап огляду-конкурсу читців-гумористів «Поліські пересмішники»	17.09.19 р. 10 <sup>00</sup>	О.Ярвісалова	наказ	ОЗНЗ «РЗОШ №3»
3.	Трудова акція «Юннатівській зеленбуд»	26.09.19 р.	І.Романчук	наказ	
4.	Конкурс учнівської творчості «Перло багатоцінне»	25.09.19 р. 10 <sup>00</sup>	О.Ярвісалова	наказ	
5.	Районний етап турніру юних правознавців	19.09.19 р. 10 <sup>00</sup>	О.Ярвісалова	наказ, заявка	РНВК-гім.
6.	Тренувальні збори районної команди турніру юних географів	18,25.09.19 р. 14 <sup>30</sup>	І.Романчук	І.Романчук	РНВК-гім.
7.	Тренувальні збори районної команди турніру юних біологів	27.09.19 р. 14 <sup>30</sup>	І.Романчук	наказ, заявка	ЦДЮТ
8.	Обласний етап зльоту учнівських виробничих бригад	11.09.19 р.	І.Романчук	наказ, заявка	СЮН
9.	Акція «День натураліста»	17.09.19 р.	І.Романчук	наказ, заявка	
10.	Акція «Плекаємо сад»	23.09.19 р.	І.Романчук	наказ, заявка	
11.	Акція «Дослідницький марафон»	23.09.19 р.	І.Романчук	наказ, заявка	
12.	Акція «Ліси для нащадків»	24.09.19 р.	І.Романчук	наказ, заявка	
13.	Настановча сесія РМАН учнівської молоді	19.09.19 р.	О.Помін	наказ	м.Рівне
<b>10.2. Методичний супровід роботи з обдарованими дітьми (конкурси, олімпіади, турніри)</b>					
1.	Підготовка наказів про організацію та підсумки масових заходів (згідно плану масових заходів)	упродовж вересня	Л.Сулковська, методисти	накази	
2.	Аналіз звітів та заявок на конкурси, турніри	упродовж вересня	Л.Сулковська, методисти	звіти, заявки	
3.	Залучення педагогічних працівників та методичний супровід до проведення заходів із обдарованими дітьми	упродовж вересня	Л.Сулковська, методисти	методичні рекомендації	
<b>11. Інформаційно-видавнича діяльність</b>					
<b>11.1. Видавнича діяльність</b>					
1.	Контролювати процес надходження підручників та навчально-методичної й художньої літератури	упродовж вересня	Т.Богданець	інформація	
2.	Оновити паспорти навчальних закладів. Створити базу «Навчальні заклади Рокитнівського району 2019-2020 н.р.»; внесення даних про: * загальноосвітні навчальні заклади;	упродовж вересня	Л.Сулковська	банк даних	

